

Lægeforeningens Boliger

Afdeling 2 Sionsgade

Årsregnskab for 2023

Boligorganisation:

LBF-nr.: 0820

Administrator:

LBF-nr.: 8037

Tilsynsførende kommune:

Kommune-nr.: 101

Lægeforeningens Boliger
Stationsparken 24
2600 Glostrup
Telefon: 43 42 02 22
www.b-lb.dk

FA09
Stationsparken 24
2600 Glostrup
Telefon: 43 42 02 22
www.fa09.dk

Københavns Kommune
Njalsgade 13
1505 København V
Telefon: 33 66 33 66
www.kk.dk

Lejemål		M ²	Antal lejemål	á leje-målsenhed	Antal L-enheder
Familieboliger		8.432,4	116	1	116,0
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
Boliger	2	1.214,8	20		
Boliger	3	4.848,8	68		
Boliger	4	2.368,8	28		
Institutioner		414,0	1	1 pr. påbeg. 60 m ²	7,0
I alt for afdelingen		8.846,4	117		123,0

Beliggenhed	Sionsgade 4 - 26 2100 København Ø
Matrikelnummer	5880 Udenbys Klædebo Kvarter
BBR-ejendomsnr	665801

Regnskabet for perioden 01.01.2023 - 31.12.2023 udviser et overskud på kr. 264.853.

Godkendt af afdelingsbestyrelsen den

Peter E. Jørgensen
Formand

Afdeling 2 Sionsgade

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	116	8.432,4		01-01-1959
Byggeart:				
Boliger i etagebyggeri	116	8.432,4		

Lejeoplysninger for boliger

	Primo kr. pr. m²	Dato	Ændring i %	Ultimo kr. pr. m²	Ingen lejeændring
Boliger	657	01-01-2023	0,00%	657	-

Afdeling 2 Sionsgade
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2023
BUDGET
i 1.000 kr.
2023 2024
Konto Note
(Urevideret)

		<u>Udgifter</u>			
		Ordinære udgifter			
105	1	Nettokapitaludgifter	348.243	348	348
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	760.794	761	761
109	2	Renovation	340.819	312	351
110		Forsikringer	97.557	124	135
111		Ejendommens energiforbrug:			
		El og varme fællesarealer	148.072	231	185
		Målerservice	69.000	69	73
112		Administration:			
	3	Administrationsbidrag	567.564	567	592
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		G-indskud	635.261	590	654
		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.619.067	2.654	2.751
		Variable udgifter			
114	4	Renholdelse	713.228	726	721
115	5	Almindelig vedligeholdelse	34.052	85	55
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	1.093.902	1.601	1.619
		Dækket af tidligere henlæggelser, konto 401	-1.093.902	-1.601	-1.619
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning:			
		Afholdte udgifter A-ordning	62.631	127	109
		Dækket af henlæggelser, konto 402	-62.631	-127	-109
			0	0	0
118	7	Særlige aktiviteter:			
		Vaskeri	39.160	73	69
		Selskabslokaler	2.906	10	7
119	8	Diverse udgifter	33.821	52	49
		Variable udgifter i alt	823.167	946	901
		Henlæggelser			
120	9	Henlæggelser, planlagt og periodisk vedligeholdelse	1.471.000	1.471	1.400
		Henlæggelser i alt	1.471.000	1.471	1.400
		Ordinære udgifter i alt	5.261.477	5.419	5.400

Afdeling 2 Sionsgade
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2023
BUDGET
i 1.000 kr.
2023 2024
Konto Note
(Urevideret)

			2023	2024
Ekstraordinære udgifter				
125	Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder mv.:			
	Afdrag, konto 303.1	829.702	940	836
	Renter	103.181	103	96
	Bidrag	42.373	43	41
		975.256	1.086	973
126	Afskrivning på forbedringsarbejder mv.:			
	1. Afskrivning, konto 303.1	218.180	106	253
130	Tab ved fraflytninger:			
	Tab på fraflyttere	39.117	42	45
	Dækket af henlæggelser, konto 405	-39.117	-42	-45
		0	0	0
131	11 Renter	263.065	0	0
134	10 Korrektioner tidligere år	13.723	0	0
	Ekstraordinære udgifter i alt	1.470.224	1.192	1.226
	Udgifter i alt	6.731.701	6.611	6.626
	Årets overskud, der anvendes til:			
140	Ekstraordinær afskrivning, konto 303	197.027	0	0
140	Overføres til opsamlet resultat, konto 407	67.826	0	0
	Udgifter og evt. overskud i alt	6.996.554	6.611	6.626
	<u>Indtægter</u>			
	Ordinære indtægter			
201	Boligafgifter og leje:			
	Familieboliger	5.536.800	5.537	5.631
	Moderniseringer, individuelle	389.720	380	396
	Institution	512.112	512	521
	Merleje	-107.383	-107	-107
202	11 Renter	352.514	0	25
203	Andre ordinære indtægter:			
	7 Indtægter vaskeri	77.980	68	63
	7 Indtægter møde-/ selskabslokale	4.200	4	4
	Overført fra opsamlet resultat	217.000	217	93
	Øvrige indtægter	3.173	0	0
	Ordinære indtægter i alt	6.986.115	6.611	6.626
	Ekstraordinære indtægter			
206	12 Korrektioner tidligere år	10.439	0	0
	Indtægter i alt	6.996.554	6.611	6.626

Afdeling 2 Sionsgade

Balance pr. 31. december 2023

Konto		Note	2022 i 1.000 kr.	
<u>Aktiver</u>				
Anlægsaktiver				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum	5.505.040	5.505
		Kontant ejendomsværdi		
		pr. 01.10.2022	116.000.000	
		Heraf grundværdi	22.376.300	
303		Forbedringsarbejder mv.:		
	14	Forbedringsarbejder mv.	16.157.136	17.588
Anlægsaktiver i alt			21.662.177	23.094
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	15	Boligafgifter	17.738	22
	21	Uafsluttet varmeregnskab	680.004	719
	21	Uafsluttet vandregnskab	169.787	166
	16	Fraflytninger (heraf til inkasso kr. 0)	36.669	58
		Andre debitorer	0	2
		Forudbetalte udgifter	98.907	128
307		Likvide beholdninger:		
		Tilgodehavende hos boligorganisationen	5.976.282	5.278
Omsætningsaktiver i alt			6.979.388	6.373
Aktiver i alt			28.641.565	29.467

Afdeling 2 Sionsgade

Balance pr. 31. december 2023

Konto	Note		2022 i 1.000 kr.
<u>Passiver</u>			
Henlæggelser (afdelingens opsparing)			
401	17	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	5.677.881
402	18	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	743.859
405	19	Tab ved fraflytninger	95.890
Henlæggelser i alt			6.517.630
407	20	Opsamlet resultat	160.992
Henlæggelser inkl. opsamlet resultat			6.678.622
Langfristet gæld			
Finansiering af anskaffelsessum:			
409		Beboerindskud	340.874
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede	1.421.812
411		Afskrivningskonto	3.742.354
Finansiering af anskaffelsessum i alt			5.505.040
413		Andre lån:	
		Forbedringsarbejder	13.605.239
414		Andre beboerindskud	
		Forhøjet indskud ved genudlejning	1.048.037
Langfristet gæld i alt			20.158.316
Kortfristet gæld			
419	21	Uafsluttet varmeregnskab	766.728
419	21	Uafsluttet vandregnskab	272.406
421	22	Skyldige omkostninger	227.013
423	23	Deposita og forudbetalt leje	538.481
Kortfristet gæld i alt			1.804.628
Passiver i alt			28.641.565

Afdeling 2 Sionsgade

Noter til årsregnskab for 2023

Konto Note		BUDGET	
		i 1.000 kr.	
		2023	2024
		(Urevideret)	
0	Regnskabsprincip		
	Der er anvendt flere decimaler end vist, hvorfor der kan forekomme mindre differencer på sammentællinger og andre beregninger i regnskabet.		
105	1 Nettokapitaludgifter		
	Beboerbetaling vedr. afviklede prioriteter:		
105.1	Overført til Dispositionsfondens	116.081	116
105.2	Overført til Landsdispositionsfondens	232.162	232
	Nettokapitaludgifter i alt	348.243	348
109	2 Renovation		
109.1	Dagrenovation	340.819	302
109.3	Anden renovation	0	10
	Renovation i alt	340.819	312
112	3 Administrationsbidrag		
	Grundbidrag, 123 lejemålsenheder a kr. 4.270	525.210	525
	<u>Tillægsydelse:</u>		
	Varmeregnskab, 117 lejemål a kr. 181	21.177	21
	Vandregnskab, 117 lejemål a kr. 181	21.177	21
	Administrationsbidrag i alt	567.564	567
114	4 Renholdelse		
114.1	Løn m.m., ejendomsfunktionærer	472.623	461
114.4	Andre personaleomkostninger, f.eks. arbejdstøj, telefon	7.480	12
114.5	Trappevask	148.936	142
114.5	Vinduespolering	17.128	16
114.5	Anden rengøring	9.165	15
114.5	Snebekæmpelse	25.575	35
114.6	Skadedyrsbekæmpelse	16.500	30
114.7	Skadedyrsbekæmpelse, lokalt	2.825	0
114.8	Ejendoms kontor, herunder kontorhold, IT og evt. leje	12.997	15
	Renholdelse i alt	713.228	726

Afdeling 2 Sionsgade
Noter til årsregnskab for 2023

Konto Note		BUDGET		
		i 1.000 kr.		
		2023	2024	
		(Urevideret)		
115	5	Almindelig vedligeholdelse		
115.1	Terræn	9.972		
115.2	Bygning, klimaskærm	20.883		
115.6	Materiel	3.196		
	Almindelig vedligeholdelse i alt	34.052	85	55
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
116.1	Terræn	65.888	162	422
116.2	Bygning, klimaskærm	219.268	362	289
116.3	Bygning, bolig-erhvervsenhed	364.553	230	246
116.4	Bygning, fælles indvendig	102.389	215	210
116.5	Bygning, tekniske installationer	343.432	630	451
116.6	Materiel	-1.627	2	2
		1.093.902	1.601	1.619
116.9	Dækket af tidligere henlæggelser	-1.093.902	-1.601	-1.619
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0
118	7	Særlige aktiviteter		
118.1	Vaskeri			
	Reparation og vedligehold af maskiner	15.486	31	31
	Vandforbrug	17.000	17	17
	Elforbrug	0	15	15
	Sæbe	0	3	0
	Vaskekort	2.937	2	1
	Transaktionsgebyr	3.737	4	4
	Diverse	0	1	1
		39.160	73	69
203.2	Udgifter fællesvaskeri	-77.980	-68	-63
	Vaskeri i alt	-38.820	5	6
118.3	Møde-/selskabslokaler			
	Rengøring, optælling mm.	0	3	3
	Reparation, vedligeholdelse og fornyelser	325	5	3
	Vand	130	0	0
	Varme	2.452	2	1
		2.906	10	7
203.4	Udgifter selskabslokaler	-4.200	-4	-4
	Møde-/selskabslokaler i alt	-1.294	6	3

Afdeling 2 Sionsgade
Noter til årsregnskab for 2023

		BUDGET	
		i 1.000 kr.	
		2023	2024
Konto	Note	(Urevideret)	
119	8 Diverse udgifter		
	Afdelingsbestyrelses udgifter	13.717	19
	Porto, gebyrer mm.	0	1
	Beboeraktiviteter	16.313	12
	Advokathonorar	0	20
	Omkostninger kopiering/forsendelse	3.791	0
	Diverse udgifter i alt	33.821	52
120	9 Planlagt og periodisk vedligeholdelse		
	Årets henlæggelse	1.471.000	1.471
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	1.471.000	1.471
	Svarende til kr./m ²	166	158
134	10 Korrektioner vedrørende tidligere år		
	Lejekompensation	660	0
	Forudbetalt leje råderet	7.963	0
	Regulering råderet	5.100	0
	Korrektioner vedrørende tidligere år i alt	13.723	0
131/	11 Renter		
202			
131	Renteudgifter		
	Kursregulering overført til konto 401	263.065	0
	Renteudgifter i alt	263.065	0
202	Renteindtægter		
	Renteindtægt mellemregning boligorganisationen	88.631	0
	Kursregulering	263.065	0
	Andre debitorer	817	0
	Renteindtægter i alt	352.514	0
	Nettorenteindtægt	89.449	25
206	12 Korrektioner vedrørende tidligere år		
	Regulering rådighedsbeløb	799	0
	El, vand og varme	7.211	0
	Indgået tidligere afskrevne fordringer	928	0
	Andre ekstraordinære indtægter	1.500	0
	Korrektioner vedrørende tidligere år i alt	10.439	0

Afdeling 2 Sionsgade

Noter til årsregnskab for 2023

Konto	Note		2022 i 1.000 kr.
301	13	Ejendommens anskaffelsessum	
		Ejendommens anskaffelsessum i alt	5.505.040 5.505
303.1	14	Forbedringsarbejder:	
		Vinduer	
		Anskaffelsessum primo	9.778.192 10.357
125		- Årets afdrag	-582.181 -578
		Ultimosaldo	9.196.011 9.778
		Varmecentral	
		Anskaffelsessum primo	607.296 652
125		- Årets afdrag	-44.611 -44
		Ultimosaldo	562.685 607
		Køkkenudskiftning, pulje 1	
		Anskaffelsessum primo	1.014.077 1.088
125		- Årets afdrag	-74.493 -74
		Ultimosaldo	939.584 1.014
		Køkkenudskiftning, pulje 2	
		Anskaffelsessum primo	1.108.299 1.170
125		- Årets afdrag	-62.223 -61
		Ultimosaldo	1.046.076 1.108
		Stigstreng	
		Anskaffelsessum primo	2.124.104 2.190
125		- Årets afdrag	-66.194 -66
140		- Afskrivning, årets overskud	-197.027 0
		Ultimosaldo	1.860.882 2.124
		Køkkenudskiftning, pulje 3	
		Anskaffelsessum primo	2.956.502 2.852
		+ Forbedringsarbejder i året	239.347 104
		- reguleringer tidligere år	-425.771 0
126		- Årets afskrivning	-218.180 0
		Ultimosaldo	2.551.897 2.957
		Forbedringsarbejder i alt	16.157.136 17.588

Afdeling 2 Sionsgade

Noter til årsregnskab for 2023

Konto	Note		2022 i 1.000 kr.
305.1	15	Boligafgifter	
		Beboere	17.738
		Boligafgifter i alt	17.738
305.4	16	Fraflytninger	
		Fraflyttede beboere	36.669
		Fraflytninger i alt	36.669
401	17	Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	
		Primosaldo	5.593.269
116		Anvendt	-1.093.902
		Saldo før henlæggelse	4.499.366
120		Årets henlæggelse	1.471.000
		Saldo før kursregulering	5.970.366
		Kursregulering primo	-555.550
		Kursregulering i året	263.065
		Kursregulering i alt	-292.485
		Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	5.677.881
402	18	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	
		Primosaldo	806.490
117		Anvendt	-62.631
		Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning i alt	743.859
405	19	Tab ved fraflytninger	
		Primosaldo	135.007
130		Anvendt	-39.117
		Tab ved fraflytninger i alt	95.890
407	20	Opsamlet resultat	
		Primosaldo	310.166
203		Budgetmæssig afvikling af overskud	-217.000
140		Årets overskud	67.826
210		Årets underskud	0
		Opsamlet resultat i alt	160.992

Afdeling 2 Sionsgade

Noter til årsregnskab for 2023

Konto	Note		2022 i 1.000 kr.
305/	21	Forbrugsregnskaber	
419			
		Varmeregnskab	
		Uafsluttet varmeregnskab:	
419.1		Opkrævet aconto	766.728 748
305.3		Forbrug	-680.004 -719
		Uafsluttet varmeregnskab i alt	86.724 29
		Vandregnskab	
		Uafsluttet vandregnskab:	
419.2		Opkrævet aconto	272.406 285
305.3		Forbrug	-169.787 -166
		Uafsluttet vandregnskab i alt	102.619 119
421	22	Skyldige omkostninger	
		Skyldige omkostninger	176.383 176
		Driftskreditorer	50.629 36
		Skyldige omkostninger i alt	227.013 212
423	23	Deposita og forudbetalt leje	
		Forudbetalt leje og deposita	2.786 4
		Forudbetalt råderet	535.695 972
		Deposita og forudbetalt leje i alt	538.481 975

Administrationspåtegning

Regnskabet udviser et overskud på kr. 264.853, svarende til 3,79 % af de samlede indtægter.

Overskuddet skyldes i al væsentlighed, færre udgifter til el samt renteindtægter af mellemregning som delvis modsvares af renteudgifter af kursregulering.

Kr. 197.027 er brugt til afskrivning af stigstreng. Kr. 67.826 er overført til resultatkontoen.

Ultimo 2023 udgør afdelingens henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse kr. 5.677.881.

Det svarer til 642 kr. pr. m².

Afdelingens samlede afkast i 2023 udgør kr. 351.696 svarende til 6,21%. Heraf udgør kursreguleringen kr. 263.065, som har forøget afdelingens opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser.

Glostrup, den 7. maj 2024
FA09

Kasper Nørballe
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til afdelingen og øverste myndighed i Lægeforeningens Boliger****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Lægeforeningens Boliger, afdeling 2, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 7. maj 2024
Albjerg
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008

Dorthe Brandt Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32774

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kasper Nørballe

Direktør

På vegne af: FA09

Serienummer: 79994d38-93ce-488d-988f-9c4d85455c1a

IP: 62.242.xxx.xxx

2024-05-08 07:11:46 UTC



Pia Søndergaard

Statsaut. revisor

På vegne af: Albjerg

Serienummer: c3f96c7b-974b-4246-aeb6-04d5bac26951

IP: 212.97.xxx.xxx

2024-05-08 09:07:32 UTC



Dorthe Brandt Andersen

ALBJERG STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

35382879

Statsaut. revisor

På vegne af: Albjerg

Serienummer: f19794ad-e67c-43d9-9ae0-f93019ec0321

IP: 212.97.xxx.xxx

2024-05-08 09:10:40 UTC



Peter E. Jørgensen

Formand afdelingsbestyrelsen

På vegne af: Afdelingsbestyrelsen



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**